

Temeljem članka 13. i 18. Zakona o udrugama (NN 74/14), članka 14. stavka 3., Zakona o sportu (NN 71/06 do 94/13) na sjednici Skupštine održanoj dana 03.04.2015. godine usvojen je

STATUT Sportske ribolovne udruge „Marlera“

I. Temeljne odredbe

Članak 1.

Statutom Sportske ribolovne udruge „Marlera“ (u daljnjem tekstu: Statut) uređuju se naziv, sjedište, područje djelovanja, cilj i zadaće, djelatnosti, tijela Udruge, način upravljanja, imovina udruge, materijalno-financijsko poslovanje, javnost rada, prestanak rada udruge i druga pitanja značajna za rad Sportske ribolovne udruge „Marlera“ (u daljnjem tekstu: Udruga).

II. Naziv i sjedište udruge

Članak 2.

- (1) Naziv udruge je: Sportska ribolovna udruga «Marlera».
- (2) Skraćeni naziv udruge glasi: SRU «Marlera».

Članak 3.

- (3) Sjedište udruge je u Ližnjanu, Ližnjan 147.

Članak 4.

- (1) Udruga ima svoj pečat.
- (2) Pečat je okruglog oblika promjera 28 mm sa ucrtanim znakom Udruge ispod kojeg stoji natpis „Marlera“, a na obodu stoji tekst „Sportska ribolovna udruga“ (iznad znaka) i „Ližnjan“ (ispod znaka).
- (3) Znak Udruge je stilizirano slovo „M“ (koje predstavlja zemljopisni oblik istarskog poluotoka) s crticom na mjestu zemljopisnog položaja Ližnjana.

Članak 5.

- (1) Udruga je neprofitna pravna osoba upisana u registar udruga Republike Hrvatske.
- (2) Udruga je u svom djelovanju samostalna.

Članak 6.

- (1) Udrugu zastupaju predsjednik i tajnik.
- (2) Odlukom Upravnog odbora mogu se odrediti i druge osobe s pravima i obvezama u zastupanju i predstavljanju u granicama danih ovlaštenja.

Članak 7.

- (1) Udruga djeluje na području Općine Ližnjan, Istarske županije i šire.
- (2) Udruga je udruženi član Hrvatskog saveza za sportski ribolov na moru i Saveza za sportski ribolov na moru Istarske županije..
- (3) Udruga se može učlaniti i u druge sportske udruge i saveze udruga, kada je to u interesu razvoja i promocije sportskog ribolova i nije u suprotnosti sa Zakonom o sportu i drugim aktima.

III. Ciljevi i zadaće Udruge

Članak 8.

- (1) Cilj udruge je da svojim djelovanjem pridonosi:
 - razvitku i promicanju sportskog ribolova na području djelovanja Udruge,
 - poticanju vrhunskog sportskog stvaralaštva i stvaranju uvjeta za postizanje vrhunskih rezultata,
 - razvitku i popularizaciji sportskog ribolova dječjem uzrastu i među mladeži,
 - promicanju odgojnih funkcija ribolova kao sporta, sportskog ponašanja, međusobnog razumijevanja, tolerancije i odgovornosti svih članova udruge,
 - nultoj toleranciji prema nasilju u sportu i svakoj vrsti ovisnosti.

Članak 9.

(1) U ostvarivanju svojih ciljeva udruga obavlja sljedeće djelatnosti:

- provodi aktivnosti na održanju i razvoju sportskog ribolova na području djelovanja Udruge,
- organizira aktivnosti svojih članova, potiče i promiče sportski ribolov u skladu s nacionalnim programom, osobito djece, mladeži, i osoba s invaliditetom,
- brine o kategoriziranim sportašima te sudjeluje u stvaranju uvjeta za njihov daljnji razvoj,
- sudjeluje u ostvarivanju uvjeta za provođenje zdravstvene skrbi sportaša,
- potiče i promovira sportski ribolov,
- sudjeluje u organizaciji sustava natjecanja na teritorijalnoj razini na području za koje je osnovana, te sudjeluje u takvim natjecanjima;
- obavlja i druge poslove i zadaće vezane uz sportski ribolov određene ovim Statutom i zakonima.

Članak 10.

(1) Udruga može, radi pribavljanja sredstava za financiranje svojih zadaća i ciljeva, neposredno obavljati gospodarske i druge djelatnosti u skladu s posebnim propisima.

(2) Udruga obavlja sljedeće gospodarske djelatnosti:

- prodaja dozvola za sportski ribolov,
- ugostiteljska djelatnost,
- obrazovna djelatnost (održavanje tečajeva i edukacija).

(3) Ako u obavljanju gospodarskih djelatnosti udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti udruge, u skladu s ciljevima utvrđenim Statutom.

(4) Udruga može radi ostvarivanja ciljeva i zadaća utvrđenih ovim Statutom, u skladu sa Zakonom, osnovati trgovačko društvo za obavljanje gospodarske djelatnosti o čemu odlučuje Skupština.

IV. Članovi udruge

Članak 11.

- (1) Članovi udruge su fizičke i pravne osobe iz sustava sporta i druge pravne i fizičke osobe čija je djelatnost značajna za sportski ribolov i u vezi je s njim, a koje prebivaju i/ili djeluju na području djelovanja Udruge, odnosno Republike Hrvatske.
- (2) Članovi udruge mogu biti i maloljetne osobe i punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti u dijelu sklapanja pravnih poslova, uz ovjerenu pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika.

Članak 12.

- (1) Za prijem u članstvo u Udruzi podnosi se zahtjev.
- (2) O primanju u članstvo i prestanku članstva u udruzi odlučuje Skupština udruge.
- (3) Između dvije sjednice Skupštine, Upravni odbor odlučuje o primanju u privremeno članstvo i prestanku privremenog članstva.
- (4) Privremeni član ima sva prava i obveze člana udruge osim prava odlučivanja.

Članak 13.

- (1) Članstvo u udruzi prestaje:
 - zahtjevom člana udruge,
 - neplaćanjem članarine duže od jedne (1) godine,
 - odlukom nadležnog tijela udruge,
 - smrću člana udruge.

Članak 14.

- (1) Udruga vodi popis članova.
- (2) Popis članova može se voditi u elektroničkom obliku ili na drugi prikladan način.
- (3) Popis članova obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, te datumu prestanka članstva u Udruzi.

V. Ustrojstvo i upravljanje poslovanjem udruge

Članak 15.

(1) Članovi upravljaju udrugom neposredno, davanjem inicijative za razmatranje određenih pitanja u Skupštini i tijelima Udruge te na druge načine utvrđene ovim Statutom.

Članak 16.

(1) Skupštinu udruge čine svi registrirani članovi Udruge na način da svaki član udruge ima pravo na jedan glas u Skupštini.

Članak 17.

(1) Tijela udruge su:
1. Skupština,
2. Upravni odbor,
3. Predsjednik.

a) Skupština Udruge

Članak 18.

(1) Skupština je najviše tijelo upravljanja udrugom.
(2) Skupštinu udruge čine svi članovi Udruge, odnosno izabrani predstavnici pravnih osoba - članova udruge.
(3) Predstavnik pravne osobe – člana Udruge u Skupštini osoba je koju imenuje ta pravna osoba, sukladno svojim internim aktima.

Članak 19.

(1) Predstavnik pravne osobe – člana Udruge u Skupštini osoba je koju imenuje ta pravna osoba, sukladno svojim internim aktima.
(2) Mandat izabranom predstavniku iz st. 1. ovog članka traje (4) četiri godine, i može biti ponovo biran.
(3) Naknadno izabranom predstavniku u Skupštini mandat traje do isteka mandata saziva Skupštine za koji je izabran.
(4) Iznimno, u slučaju spriječenosti predstavnika u Skupštini da sudjeluje u radu sjednice Skupštine, nadležno tijelo pravne osobe koju predstavlja može,

na temelju pisane odluke, imenovati zamjenika za tu sjednicu. Mandat zamjenskog člana za tu sjednicu podliježe verifikaciji Skupštine.

Članak 20.

- (1) Predstavniku pravne osobe u Skupštini mandat može prestati:
- istekom trajanja mandata na koji je izabran,
 - podnošenjem neopozive ostavke,
 - opozivom od strane pravne osobe koju predstavlja,
 - nastupanjem okolnosti zbog kojih više ne može obavljati dužnost.

Članak 21.

- (1) Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.
- (2) Svake četvrte godine saziva se redovna izborna sjednica Skupštine.
- (3) Skupština može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja izabranih članova odnosno predstavnika.
- (4) U slučaju nedostatka kvoruma sjednica Skupštine se odgađa za osam dana.
- (5) Skupština donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno, ili kada se za jedno mjesto u tijelima i organima udruge javi više kandidata.

Članak 22.

- (1) Skupštinu saziva predsjednik Udruge ili, u slučaju njegove spriječenosti, tajnik:
- kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu,
 - na temelju zaključka Upravnog odbora,
 - na zahtjev najmanje jedne četvrtine (1/4) članova.
- (2) U slučajevima kada je predsjedniku i tajniku Udruge, kao ovlaštenim sazivačima Skupštine istekao mandat, te u drugim slučajevima kada oni nisu u mogućnosti sazvati sjednicu Skupštine Udruge, istu saziva Upravni odbor Udruge.
- (3) Poziv za sjednicu Skupštine, s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu, dostavlja se članovima, odnosno predstavnicima najmanje sedam (7) dana prije održavanja Skupštine.
- (4) Ako se na Skupštini odlučuje o statusnim pitanjima (prestanak rada, stečaj, likvidacija, imenovanje i razrješenje likvidatora, udruživanje itd.), materijali za

raspravu dostavljaju se najmanje petnaest (15) dana prije održavanja Skupštine. U takvim slučajevima za donošenje odluke potrebna je većina svih članova i izabranih predstavnika u Skupštini Udruge.

(5) U izuzetnim slučajevima i situacijama predsjednik, odnosno tajnik, može sazvati Skupštinu i u kraćim rokovima.

(6) U slučaju isteka mandata osobama ovlaštenim za zastupanje, sjednicu Skupštine saziva zadnji predsjednik upisan u Registar udruga.

Članak 23.

(1) Skupština Udruge obavlja sljedeće poslove:

1. donosi Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
2. donosi Plan rada i Financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
3. usvaja Izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu i godišnje Financijsko izvješće,
4. utvrđuje politiku i programsku orijentaciju Udruge,
5. utvrđuje smjernice za natjecanje pri dodjeli financijskih sredstava u programima javnih potreba te objedinjuje i usklađuje programe,
6. odlučuje o promjeni ciljeva, djelatnosti i gospodarskih djelatnosti,
7. odlučuje o primanju u članstvo i prestanak članstva u Udruzi,
8. bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje Udruge,
9. bira i razrješava likvidatora Udruge,
10. bira i razrješava Predsjednika Udruge, članove Upravnog odbora (uključivo tajnika) Udruge, te druga tijela Udruge ako tako zbog važnosti predloži Upravni odbor,
11. odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
12. donosi odluku o statusnim promjenama,
13. donosi Poslovnik o radu Skupštine Udruge,
14. odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

b) Upravni odbor

Članak 24.

- (1) Upravni odbor je izvršno i upravno tijelo Udruge koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima udruge.
- (2) Članovi Upravnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti.

Članak 25.

- (1) Upravni odbor ima pet (5) članova.
- (2) Članovi Upravnog odbora su predsjednik i tajnik po funkciji i tri (3) člana, koje bira Skupština na prijedlog predsjednika.

Članak 26.

- (1) Sjednice Upravnog odbora održavaju se u pravilu najmanje jednom u tri (3) mjeseca, a saziva ih predsjednik Udruge.
- (2) Poziv za sjednicu Upravnog odbora s prijedlogom dnevnog reda dostavlja se članovima u pravilu sedam (7) dana prije održavanja sjednice.
- (3) Sjednica se može sazvati i u kraćim rokovima.
- (4) Sjednica se može održati putem videolinka ili telefonski.
- (5) U slučaju hitnosti, može se zatražiti mišljenje člana Upravnog odbora elektronskom poštom. Na temelju dobivenih odgovora i mišljenja sastavit će se zapisnik i donijeti zaključak koji se ovjerava na sljedećoj sjednici Upravnog odbora.
- (6) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Udruge, sjednicu Upravnog odbora saziva tajnik Udruge ili član Upravnog odbora kojeg ovlasti predsjednik.
- (7) Predsjednik ili ovlaštena osoba saziva sjednicu Upravnog odbora na zahtjev:
 - najmanje dva (2) člana Upravnog odbora Udruge,
 - najmanje jedne petine (1/5) svih članova Udruge.

Članak 27.

- (1) Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova.
- (2) Upravni odbor odlučuje natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.
- (3) Upravni odbor donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

Članak 28.

- (1) Članovi Upravnog odbora za svoj osobni i zajednički rad odgovorni su Skupštini Udruge.
- (2) Skupština u ostvarivanju svojih prava iz stavka 1. ovog članka može opozvati člana Upravnog odbora ili Upravni odbor u cjelini.
- (3) Skupština može opozvati Upravni odbor ako smatra da je svojim radom povrijedio ovaj Statut ili politiku koju je utvrdila Skupština ili nije izvršio odluke Skupštine.
- (4) Skupština može opozvati člana Upravnog odbora ako ocijeni da postupa protivno ovom Statutu, ili ne provodi politiku koju je utvrdila Skupština, ili ne izvršava odluke Skupštine ili Upravnog odbora.
- (5) Upravni odbor ili član Upravnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani. Prijedlog za opoziv pojedinog člana Upravnog odbora može podnijeti predsjednik ili najmanje pet (5) predstavnika u Skupštini.
- (6) U slučaju prestanka mandata predsjednika prije roka na koji je izabran, mandat prestaje i svim članovima Upravnog odbora, s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi predsjednik.
- (7) U slučaju iz stavka 6. naredna sjednica Skupštine mora biti održana u roku od trideset (30) dana od prestanka mandata Predsjednika Udruge i članova Upravnog odbora Udruge.

Članak 29.

- (1) Upravni odbor:
 - utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata koje donosi Skupština,
 - priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština,
 - organizira rad i djelovanje Udruge između sjednica Skupštine,
 - provodi ili osigurava provođenje odluka Skupštine Udruge,
 - donosi akte kojima se osigurava uredno poslovanje Udruge i izvršavanje programa Udruge, ako ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine,
 - odlučuje o primanju u privremeno članstvo Udruge,
 - utvrđuje prijedlog Financijskog plana i Financijskog izvješća Udruge,
 - izvršava Financijski plan Udruge i u okviru Financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava,
 - upravlja pokretnom i nepokretnom imovinom Udruge,
 - donosi odluku o uporabi i zaštiti znakovlja Udruge,
 - imenuje predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela Udruge,
 - određuje namjenu i kontrolira utrošak sredstava ostvarenih gospodarskim ili drugim djelatnostima,

- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim aktom Udruge, ili koje mu povjeri Skupština.

c) Predsjednik udruge

Članak 30.

- (1) Za predsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje 1/5 većina svih članova Skupštine.
- (2) Mandat predsjednika traje četiri (4) godine, a isti može ponovo biti biran.
- (3) Predsjednik Udruge je po položaju Predsjednik Upravnog odbora.
- (4) Predsjednik Udruge je za svoj rad odgovoran Skupštini i Upravnom odboru Udruge.

Članak 31.

- (1) Predsjednik Udruge:
 - rukovodi radom Udruge, te zastupa i predstavlja Udrugu,
 - usklađuje rad Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela Udruge,
 - saziva, predsjedava i rukovodi sjednicama Skupštine i Upravnog odbora,
 - brine o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine i Upravnog odbora,
 - potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor,
 - obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Upravni odbor.

d) Tajnik Udruge

Članak 32.

- (1) Tajnika imenuje Skupština Udruge na prijedlog predsjednika, iz redova članova Udruge.
- (2) Mandat tajnika traje četiri (4) godine i može se izborom ponoviti.
- (3) Tajnik Udruge je volonter.
- (4) Za svoj rad tajnik odgovara Skupštini.

Članak 33.

- (1) Tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je izabran:
- ako svojim radom povrijedi Ustav, zakone, Statut i druge akte Udruge, te ako zbog toga nastanu štetne posljedice za Udruhu;
 - ako neosnovano odbija izvršavati odluke Skupštine, Upravnog odbora ili Predsjednika Udruge;
 - zbog nezakonitog rada i zloupotrebe dužnosti.
- (2) O razrješenju tajnika odlučuje Skupština na prijedlog komisije, koju imenuje Upravni odbor sa zadatkom da utvrdi osnovanost zahtjeva za razrješenje.
- (3) Inicijativu za razrješenje mogu dati predsjednik, Upravni odbor, ili najmanje pet (5) predstavnika u Skupštini.
- Tajnik može biti razriješen dužnosti i na vlastiti pisani zahtjev.

Članak 34.

- (1) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti tajnika zamjenjuje ga osoba koju odredi Upravni odbor.

Članak 35.

- (1) Tajnik:
- zastupa Udruhu i obavlja stručne poslove za Udruhu,
 - brine i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa Udruge,
 - brine za zakonitost rada i ispunjavanje zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Udruge,
 - pomaže u radu predsjedniku Udruge,
 - odgovara za pravodobnu pripremu sjednice Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela,
 - brine o osiguranju javnosti rada Udruge i poslovima informiranja,
 - usko surađuje sa članovima Udruge, odnosno njihovim predstavnicima,
 - brine se o organizaciji svih natjecanja u organizaciji Udruge,
 - brine se o izvršenju Programa rada i Financijskog plana udruge,
 - brine o pravovremenom izvršavanju odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora Udruge,
 - vodi računa da predsjednik, članovi Skupštine i Upravnog odbora budu točno i pravovremeno upoznati sa svim pitanjima i problemima iz njihove nadležnosti i od interesa za rad Udruge,

- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Upravnog odbora ili predsjednika udruge.

e) Radna tijela

Članak 36.

- (1) Upravni odbor u izvršavanju svojih poslova i zadaća može osnivati stalna ili povremena radna tijela, ili za pojedine poslove i zadaće imenovati pojedinu osobu.
- (2) Stalno radno tijelo Upravnog odbora bira se na sjednici Upravnog odbora. Broj članova, zadaće i način rada stalnog radnog tijela utvrđuje Upravni odbor internim aktom.
- (3) Odlukom Upravnog odbora o osnivanju povremenih radnih tijela utvrđuje se sastav, zadaće, ovlaštenja, način rada i trajanje mandata članova tih tijela.
- (4) Članovi radnih tijela za svoj rad ogovaraju Upravnom odboru i predsjedniku.

VI. Materijalno-financijsko poslovanje

Članak 37.

- (1) Za ostvarivanje utvrđenih programa Udruga osigurava sredstva iz svoje imovine.
- (2) Imovinu Udruge čine :
 - novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina,
 - dobrovoljni prilozi i darovi,
 - novčana sredstva koja je udruga stekla obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
 - novčana sredstva koja je udruga stekla obavljanjem djelatnosti sukladno članku 9. ovog Statuta,
 - novčana sredstva koja je udruga stekla financiranjem programa udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom,
 - nepokretne i pokretne stvari,
 - druga imovinska prava.
- (3) Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarenje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom Udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 38.

- (1) Financijsko poslovanje Udruge zasniva se na financijskom planu kojim se raspoređuju sredstva Udruge.
- (2) Mogući višak ostvarenih prihoda nad rashodima u poslovanju raspoređuje se financijskim planom za narednu godinu.
- (3) U udruzi se vode poslovne knjige i sastavljaju financijska izvješća prema propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Članak 39.

- (1) Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.
- (2) Članovi udruge ne odgovaraju za obveze Udruge.
- (3) Udruga može stjecati pokretne i nepokretne stvari.
- (4) Skupština Udruge donosi odluku o stjecanju nekretnina, kao i odluku o prodaji ili prijenosu nekretnina na drugu osobu.

VII. Obavljanje stručnih i administrativnih poslova

Članak 40.

- (1) Stručne i administrativne poslove za potrebe Udruge obavlja tajnik Udruge.

Članak 41.

- (1) Obavljanje pojedinih stručno-administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su privremeni ili povremeni, koji se ne mogu ili ih nije ekonomično obavljati u okviru Udruge, Upravni odbor može povjeriti stručnoj službi druge organizacije, ili njihovo obavljanje može osigurati ugovorom.

VIII. Javnost rada

Članak 42.

- (1) Rad Udruge je javan.
- (2) Javnost rada ostvaruje se:
 - pravodobnim dostavljanjem materijala za raspravu članovima Udruge, tijelima Udruge i drugim osobama u čijem je to interesu,
 - objavom na web stranicama Udruge,

- obavještavanjem javnosti o radu i poslovanju udruge putem sredstava javnog priopćavanja i na tiskovnim konferencijama,
 - na druge prigodne načine.
- (3) Udruga može javnost rada ostvarivati i izdavanjem publikacija Udruge.
- (4) Iznimno, kada to zahtijeva sadržaj dnevnog reda, sjednice udruge mogu biti zatvorene za javnost.

IX. Nagrade i priznanja

Članak 43.

- (1) Za naročite zasluge u radu na ostvarivanju ciljeva i zadataka, za sportska dostignuća, razvitak i promicanje Ugleda udruge, za zasluge i dostignuća u razvoju i unapređenju sportskog ribolova, udruga svojim članovima, kao i drugim organizacijama te pravnim i fizičkim osobama može dodjeljivati nagrade i priznanja.
- (2) Način dodjela priznanja i nagrada, vrste i kriterija, te način predlaganja uređuje se Pravilnikom, kojeg na prijedlog Upravnog odbora donosi Skupština Udruge.

X. Prestanak rada udruge

Članak 44.

- (1) Razlozi za prestanak djelovanja udruge jesu:
1. Odluka skupštine o prestanku rada udruge,
 2. Statusne promjene (pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem),
 3. Neodržavanje redovne sjednice Skupštine, u vremenu dvostruko dužem od određenog ovim Statutom
 4. Pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge,
 5. Pokretanje stečajnog postupka,
 6. Na zahtjev člana, ako je broj članova Udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo Udruge u roku od godine dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.
- (2) Činjenice iz stavka 1. točaka 3. i 6. ovog članka po službenoj dužnosti utvrđuje rješenjem nadležni ured.
- (3) Na temelju pravomoćne odluke suda o Ukidanju udruge nadležni ured¹⁴ donosi rješenje o pokretanju likvidacijskog postupka.

Članak 45.

- (1) U slučajevima iz članka 49. stavka 1. točaka 1., 3., 4., i 6. ovog Statuta provodi se postupak likvidacije Udruge.
- (2) U slučaju iz stavka 1. točaka 1. i 5. Članka 43, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja Udruge u registar udruga u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke o prestanku udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka. Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje i opoziva Skupština Udruge i koja je kao likvidator upisana u registar udruga.
- (3) Likvidator ne mora biti član Udruge.
- (4) Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka i brisanja udruge iz registra.
- (5) Mandat likvidatora traje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga, odnosno do njegova opoziva od strane Skupštine Udruge.
- (6) Nad udrugom se može provesti i skraćeni postupak prestanka Udruge u kom slučaju se ne provodi likvidacija, sukladno odredbama članka 51. Zakona o udrugama.

Članak 46.

- (1) Brisanjem iz registra udruga, Udruga prestaje postojati.
- (2) Prestankom postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu.
- (3) Udruga nema pravo dijeliti imovinu svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, ili s njima povezanim osobama.

XI. Rješavanje sporova i sukoba interesa unutar udruge

Članak 47.

- (1) Ukoliko između članova Udruge dođe do spora koji je vezan uz njeno djelovanje, članovi će taj spor nastojati riješiti sporazumno, a ako u tome ne uspiju mogu rješavanje spora povjeriti ad hoc imenovanom vijeću za mirenje ili¹⁵

vanjskom miritelju, pod uvjetom da se radi o pravima članova kojima oni mogu slobodno raspolagati.

(2) Sukobom interesa u Udruzi smatra se situacija kada članovi udruge, članovi upravnih ili izvršnih tijela u obavljanju svojih dužnosti u Udruzi dođu u situaciju da svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduju sebi ili sebi bliskim osobama, a nauštrb interesa drugih članova Udruge. O svakom sukobu interesa odlučuje se posebno.

(3) Odlučivanje iz stavka 1. i 2. ovog članka provodi se u prvom stupnju u povremenim radnim tijelima koja osniva Upravni odbor u skladu s člankom. 35. st. 3. ovog Statuta. U drugom stupnju nadležna je Skupština Udruge.

XII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 48.

(1) Statut kao i ostale akte, koje donosi Skupština, donosi se natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova i predstavnika.

(2) Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se na način i po postupku predviđenim za njegovo donošenje.

Članak 49.

(1) Opći akti Udruge uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od jedne (1) godine od njegovog stupanja na snagu.

Članak 50.

(1) Tumačenje odredbi ovog Statuta u nadležnosti je Skupštine Udruge.

Članak 51.

(1) Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se od dana donošenja.

Članak 52.

(1) Danom stupanja na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut donesen na sjednici Skupštine Udruge od 21. veljače 2004. godine.

Predsjednik udruge:
Nenad Škifić